

車両入園許可証交付申請書(その他)

国営沖縄記念公園事務所長 殿

1枚目

①申請年月日	年 月 日			許可証番号:
②会社(団体)名	印	住所	TEL	
③入園目的 ※具体的に記入	業務用(業務名又は工事名:) 納品用(場所:) その他()			
⑤車両番号	※⑤～⑨複数申請の場合は、2枚目に記入。			
⑥車種	1. 軽自動車 2. 軽貨物車 3. 普通車 4. ライトバン 5. マイクロバス 6. トラック 7. 工事用重機 8. その他()			
⑦車検証	有 (有効期限 年 月 日) 無			
⑧任意の自動車保険	有 (有効期限 年 月 日) 無			
⑨社名表示	有 無			
⑩確認事項 ※□枠にチェック	☐ ⑤申請車両は、車体総重量11トン未満である。(11トン以上の場合は業務担当事前調整済である。) ☐ ⑦車検証・⑧任意の自動車保険は、有効期限を常に確認し、遅滞なく更新を行う。(入園申請期間中常に有効な状態を保つこと) ☐ ⑦車検証・⑧任意の自動車保険は、必要に応じ公園事務所又は公園管理事業者に求められた際は、証書の写しを提示する。 ☐ ⑧任意の自動車保険は、対人・対物補償加入である。 ☐ ⑨社名表示無の場合は、仮設の「社名表示」を車体の左右両サイドに貼り付ける。			

業務担 当者 記 入 欄	入園申請期間	年 月 日 ～ 年 月 日					
	指定ゲート	南ゲート	備瀬ゲート	通用門	水族館管理用ゲート	P8ゲート	全ゲート
	入園時間区分	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外
	※ 「内」とは、開園時間内とし、「外」とは開園時間外とする。						
	※ 開園時間 通常期(10月～2月) 8:00～18:00 夏期(3月～9月) 8:00～19:30 ※ 但し、開園時間外については各ゲート開門時間を要確認のうえ業務担当者と調整を行うこと。						

申請書確認者押印欄 (公園事務所または公園管理事業者)				業務担当者印
業務責任者		担当		

注 1. 入園申請期間については、令和5年2月1日から4年間とする。

注 2. 手書き部分については、黒(又は青)のボールペンで記入。(鉛筆、消せるボールペン等は使用不可)

車輦入園許可証交付申請書(その他)別紙 ※複数申請 2枚目として使用

国営沖縄記念公園事務所長 殿

2枚目

①申請年月日		年 月 日				許可証番号: No. ～ No.							
②会社(団体)名		印				住所	TEL						
※本書は、「車輦入園許可証交付申請書(その他)」(1枚目)に追加添付する資料です。(複数車輦申請時に使用) ※下記申請車輦については、全て「車輦入園許可証交付申請書(その他)」(1枚目)の③入園目的⑩確認項目遵守、入園申請期間等を適用する。													
③申請車輦													
No.	車輦番号	車種 ※1枚目⑥参照	有効期限		社名表示 ※無=仮設	業 務 担 当 者 記 入 欄 (該当ゲート、入園区分に○付)						許可番号	
						南ゲート	備瀬ゲート	通用門	水族館 管理用ゲート	P8ゲート	全ゲート		
1			車検証	年 月 日	有 無	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	No.	
			任意保険	年 月 日									
2			車検証	年 月 日	有 無	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	No.	
			任意保険	年 月 日									
3			車検証	年 月 日	有 無	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	No.	
			任意保険	年 月 日									
4			車検証	年 月 日	有 無	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	No.	
			任意保険	年 月 日									
5			車検証	年 月 日	有 無	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	No.	
			任意保険	年 月 日									
6			車検証	年 月 日	有 無	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	No.	
			任意保険	年 月 日									
7			車検証	年 月 日	有 無	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	内 外	No.	
			任意保険	年 月 日									